

**ZAPISNIK SA SASTANKA**

| Sazivač | Ime i prezime | Potpis |
|---------|--|--------|
| | Predsjednica Školskog odbora - Renata Domijan, prof. | |

| | |
|-----------------|-------------------------------------|
| Naziv sastanka: | 14. sjednica Školskog odbora |
|-----------------|-------------------------------------|

| | | | | |
|----|--------------|---------------------------|------------|-----------------------------|
| 1. | Mjesto: | putem e-maila | Početak: | 07.02.2022. u 12,00 sati |
| | Dan i datum: | 07.02.2022. – 08.02.2022. | Završetak: | 08.02.2022. u 19,00 sati |

| | | |
|----|-----------|---|
| 2. | Prisutni: | Renata Domijan – predsjednica Školskog odbora Svjetlana Kasunić – član, predstavnik Nastavničkog vijeća Marina Mišura – član, predstavnik Skupa radnika Tedi Babić – član, predstavnik osnivača Darko Crnković – član, predstavnik osnivača Petar Petrinić – član, predstavnik osnivača Matea Stojanović – član, predstavnik Vijeća roditelja |
|----|-----------|---|

| | | |
|----|----------|--|
| 3. | Odsutni: | |
|----|----------|--|

| | | |
|----|-------------|---|
| 4. | Dnevni red: | <ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje predloženog dnevnog reda2. Usvajanje zapisnika s prethodne 13. sjednice3. Usvajanje Financijskog izvještaja za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2021. godine4. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Slavicom Pavlović – spremačicom na puno radno vrijeme radi zamjene,5. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Lidijom Jakovac-Smokvina – nastavnicom drvodjeljske grupe predmeta na neodređeno puno radno vrijeme dopunom norme6. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Svjetlanom Kasunić – nastavnicom drvodjeljske grupe predmeta dopunom na određeno do povratka ravnateljice na rad |
|----|-------------|---|

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Članovima Školskog odbora dnevni red dostavljen je u Pozivu. Članovi nisu imali primjedbi na dnevni red.

U razdoblju od 07.02.2022. do 08.02.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić, Darko Crnković

| Zaključak | Zadužena osoba | Rok |
|---------------------------------|----------------|-----|
| Usvaja se predloženi Dnevni red | | |

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Članovima Školskog odbora zapisnik s 13. sjednice dostavljen je uz Poziv. Na Zapisnik nije bilo primjedbi.

U razdoblju od 07.02.2022. do 08.02.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić, Darko Crnković

| Zaključak | Zadužena osoba | Rok |
|---|----------------|-----|
| Usvaja se Zapisnik s 13. sjednice Školskog odbora | | |

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Uz poziv, članovima Školskog odbora dostavljena je dokumentacija potrebna usvajanje Financijskog izvještaja za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2022. godine

U razdoblju od 07.02.2022. do 08.02.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić, Darko Crnković

| Zaključak | Zadužena osoba | Rok |
|--|----------------|-----|
| Odluka o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2021. godine | Računovođa | |

Ad 4., 5. i 6. Sažetak izlaganja i rasprave

| Zaključak | Zadužena osoba | Rok |
|-----------|----------------|-----|
|-----------|----------------|-----|

| | | |
|---|---------------------|---------------|
| <p>Daje se prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa sa Slavicom Pavlović na određeno puno radno vrijeme (40/40 sati ukupnog tjednog radnog vremena) radi zamjene privremeno odsutne radnice.</p> | <p>Ravnateljica</p> | <p>2 dana</p> |
| <p>Daje se prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa s Lidijom Jakovac-Smokvina (nastavnicom drvodjeljske grupe predmeta) na neodređeno puno radno vrijeme (40/40 sati ukupnog tjednog radnog vremena)</p> | | |
| <p>Daje se prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa sa Svjetlanom Kasunić (nastavnicom drvodjeljske grupe predmeta) dopunom norme do punog radnog vremena do povratka ravnateljice</p> | | |

| <p>Bilješke</p> |
|------------------------|
| |

| <p>Privitak</p> |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Poziv 2. Odluka o usvajanju Financijskog izvještaja za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2021. godine 3. Odluka kojom se daje prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa sa Slavicom Pavlović na određeno puno radno vrijeme (40/40 sati ukupnog tjednog radnog vremena) radi zamjene privremeno odsutne radnice 4. Odluka kojom se daje prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa s Lidijom Jakovac-Smokvina (nastavnicom drvodjeljske grupe predmeta) na neodređeno puno radno vrijeme (40/40 sati ukupnog tjednog radnog vremena) 5. Odluka kojom se daje prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa sa Svjetlanom Kasunić (nastavnicom drvodjeljske grupe predmeta) dopunom norme do punog radnog vremena do povratka ravnateljice. |

| <p>Zapisnik sastavio:</p> | <p>Ime i prezime</p> | <p>Potpis</p> |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| | <p>Morana Matošić, tajnica</p> | |

| | |
|-----------------------|-------------------------|
| <p>KLASA:</p> | <p>007-04/22-02/2</p> |
| <p>URBROJ:</p> | <p>2170-70-08-22-07</p> |

OB-004