



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Predsjednica Školskog odbora - Renata Domijan, prof.	

Naziv sastanka:	25. sjednica Školskog odbora
-----------------	------------------------------

1.	Mjesto:	putem e-maila	Početak:	26.08.2022. 14,00 sati
	Dan i datum:	26.08. – 29.08.2022.	Završetak:	29.08.2022. 16,00 sati

2.	Prisutni:	Renata Domijan – predsjednica Školskog odbora Svjetlana Kasunić – član, predstavnik Nastavničkog vijeća Marina Mišura – član, predstavnik Skupa radnika Tedi Babić – član, predstavnik osnivača Petar Petrinić – član, predstavnik osnivača Matea Stojanović – član, predstavnik Vijeća roditelja
----	-----------	--

3.	Odsutni:	Darko Crnković – član, predstavnik osnivača
----	----------	---

4.	Dnevni red:	1. Usvajanje predloženog dnevnog reda 2. Usvajanje zapisnika s 24. e-sjednice 3. Donošenje odluke o odabiru ponude za sistematski pregled zaposlenika 4. Donošenje odluke o odabiru ponude za osiguranje učenika za 2022./2023. 5. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup prostora za smještaj automata za napitke u Vukovarskoj 12 i imenovanju Povjerenstva za natječaj 6. Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa sa zaposlenicima odnosno promjenu radnog vremena Evice Kozera, Svjetlane Kasunić, Marine Miter, Kristiana Perkovića, Dine Ožbolta i Karla Babića
----	-------------	---

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Članovima Školskog odbora dnevni red dostavljen je u Pozivu. Članovi nisu imali primjedbi na dnevni red.

U razdoblju od 26.08.2022. – 29.08.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Usvaja se predloženi Dnevni red		

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Članovima Školskog odbora zapisnik s 24. sjednice dostavljen je uz Poziv. Na Zapisnik nije bilo primjedbi.

U razdoblju od 26.08.2022. – 29.08.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Usvaja se Zapisnik s 24. sjednice Školskog odbora		

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica Školskog odbora obavijestila je članove kako je potrebno odabrati ustanovu za sistematski pregled zaposlenika. Škola je zaprimila tri ponude i to od Agram Life osiguranja, Poliklinike Croatia i Poliklinike 1885, a koje ponude su dostavljene članovima Školskog odbora. Predložila je Agram Life osiguranje budući je škola surađivala s njima i zaposlenici su bili zadovoljni pruženom uslugom.

U razdoblju od 26.08.2022. – 29.08.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić.

Odluka	Zadužena osoba	Rok
Prihvaća se ponuda AgramLife osiguranja od 22.08.2022. broj 22-08-2022 za sistematske preglede zaposlenika Škole.	Ravnateljica i tajnica	

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave

Budući da svi učenici Škole moraju biti osigurani od posljedica nesretnog slučaja 24 sata dnevno, razmotrile su se pristigle ponude osiguravajućih društava, te je kao najpovoljnija ponuda utvrđena ponuda WIENER OSIGURANJA. Odluka se temelji i na činjenici višegodišnje uspješne suradnje, te na iznosu cijene i ponude koju ta cijena omogućava, te s kojim je škola bila zadovoljna prethodne školske godine.

U razdoblju od 26.08.2022. – 29.08.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić.

Odluka	Zadužena osoba	Rok
Prihvaća se ponuda WIENER OSIGURANJA za grupno osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) u školskoj godini 2022./2023., u iznosu premije osiguranja po učeniku od 30,00 kuna.	Ravnateljica i tajnica	

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave

Temeljem Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme u školskim ustanovama kojima je osnivač Primorsko-goranska županija, ravnateljica je predložila raspisivanje javnog natječaja za davanje u zakup prostora na izdvojenoj lokaciji Drvodjelske i strojarske škole Rijeka, u Rijeci, Vukovarska 12, za potrebe postavljanja dva automata za napitke s priključkom za električnu energiju. Natječaj bi se objavio na mrežnim stranicama Drvodjelske i strojarske škole Rijeka najkasnije 30. 08. 2022.

U razdoblju od 26.08.2022. – 29.08.2022. suglasnost su dali sljedeći članovi Školskog odbora: Svjetlana Kasunić, Matea Stojanović, Marina Mišura, Renata Domijan, Petar Petrinić, Tedi Babić.

Odluka	Zadužena osoba	Rok
I. Imenuje se Povjerenstvo za provedbu natječaja u sastavu: 1. Svjetlana Kasunić, dipl.ing. – predsjednica 2. Kristina Ana Vrbanec, dipl.oec. - članica 3. Tedi Babić, dipl.ing. - član II. Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup prostora za smještaj automata za napitke s priključkom za električnu energiju, a koji natječaj će se objaviti na mrežnim stranicama Drvodjelske i strojarske škole rijeka najkasnije 30. 08. 2022.	Ravnateljica i tajnica	

--	--	--

Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave

Ove školske godine, sukladno upisima, a zbog organizacije održavanja nastave, ukazala se potreba za promjenom radnog vremena zaposlenika. Naime, osim što se upisao veći broj učenika te je formiran dodatni razredni odjel, i u postojećim razrednim odjelima došlo je do povećanja broja učenika.

Slijedom navedenog ravnateljica je zatražila prethodnu suglasnost na zasnivanje radnog odnosa sa zaposlenicima škole kojima se mijenja ugovor o radu.

Odluka	Zadužena osoba	Rok
Daje se prethodna suglasnost na zasnivanje radnog odnosa sa zaposlenicima škole kojima se mijenja ugovor o radu: 1. Evica Kozera - na neodređeno puno radno vrijeme na poslovima nastavnice drvodjelske grupe predmeta i voditeljice Centra novih tehnologija 2. Svjetlana Kasunić – na puno radno vrijeme na neodređeno na poslovima nastavnice drvodjelske grupe predmeta 3. Marina Miter – na 11 sati ukupnog tjednog radnog vremena na neodređeno 4. Kristian Perković - na 8 sati ukupnog tjednog radnog vremena na određeno do 31.08.2023. 5. Dino Ožbolt – na 36 sati ukupnog tjednog radnog vremena na neodređeno 6. Karlo Babić - na 22 sati ukupnog tjednog radnog vremena na neodređeno i 3 sata na određeno	Ravnateljica i tajnica	

Bilješke

Privitak

Zapisnik	Ime i prezime	Potpis
----------	---------------	--------

sastavio:	Morana Matošić, tajnica	
KLASA:	007-04/22-02/14	
URBROJ:	2170-70-08-22-07	

OB-004