

**ZAPISNIK SA SASTANKA**

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Predsjednica Školskog odbora - Marina Mišura, mag. educ. math. et inf.	

Naziv sastanka:	3. e-sjednica Školskog odbora
-----------------	-------------------------------

1.	Mjesto:	putem e-maila	Početak:	04.07.2025. 14,00 sati
	Dan i datum:	04.07. – 07.07.2025.	Završetak:	07.07.2025. 16,00 sati

2.	Prisutni:	Karlo Babić – član, predstavnik Skupa radnika Marina Mišura - član, predstavnik Nastavničkog vijeća Dino Ožbolt – član, predstavnik Nastavničkog vijeća Sunčica Stanić – član, predstavnik Vijeća roditelja
----	-----------	--

3.	Odsutni:	
----	----------	--

4.	Dnevni red:	1. Usvajanje predloženog dnevnog reda 2. Usvajanje zapisnika s 2. sjednice 3. Upućivanje Prijedloga i Mišljenja ravnatelju vezano uz povrat posuđenih tokarilica 4. Upućivanje Prijedloga i Mišljenja ravnatelju vezano uz organizaciju prostora zbog uvođenja modularne nastave u školskoj godini 2025./2026. 5. Donošenje odluke o davanju prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa s I.P. na radnom mjestu stručni suradnik pedagog na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) uz uvjet probnog rada u trajanju od 4 mjeseca 6. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave 7. Donošenje Procjene postojećeg stanja sigurnosti i analiza rizika
----	-------------	---

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Usvaja se predloženi Dnevni red		

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Usvaja se Zapisnik s 2. sjednice Školskog odbora		

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
I. Predlaže se ravnatelju da sukladno svojim ovlastima iz članka 100. Statuta zatraži od Strojarske škole za industrijska i obrtnička zanimanja povrat posuđenih tokarilica (dvije univerzalne tokarilice tip TNP 160 A, tokarilica 1. Inv. Br. 51 i tokarilica Inv. Br. 52). II. Daje se Mišljenje ravnatelju kako je Prijedlog iz točke I. opravdan mogućnošću kvalitetnijeg obavljanja praktične nastave učenika Škole, te kako Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja nema više potrebu za korištenjem posuđenih tokarilica iz točke I.	Ravnatelj	

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
I. Predlaže se ravnatelju da do 31.08.2025. obavijesti Građevinsku tehničku školu, Podhumskih žrtava 4, OIB: 09922829861, kako s istom u školskoj godini 2025./2026. neće sklapati sporazum o korištenju prostora i opreme, te razgraničavanju materijalnih i financijskih troškova, a sve s mogućnošću davanja roka u kojem se Građevinskoj tehničkoj školi dopušta da u prostoru Škole izvodi isključivo praktičnu nastavu, u strogo ograničenom opsegu i jasno definiranim terminima. II. Daje se Mišljenje ravnatelju kako je Prijedlog iz točke I. opravdan zbog uvođenja modularne	Ravnatelj	31.08.2025.

nastave u prve razrede drvnog usmjerenja, što zahtijeva dodatne prostorne i materijalne uvjete, kao i specifičnu organizaciju rada kako za strukovne, tako i općeobrazovne module Škole.		
--	--	--

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Daje se prethodna suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa s I. P., univ. mag. educ. phon. rehab. et univ. mag. paed. na radnom mjestu stručnog suradnika pedagoga na neodređeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) uz uvjet probnog rada u trajanju od 4 mjeseca.	Ravnatelj	

Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
I. Donosi se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave. II. O donošenju Pravilnika, izvijestit će se osnivač Primorsko-goranska županija.	Tajnica	

Ad 7. Sažetak izlaganja i rasprave

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Usvaja se Procjena postojećeg stanja sigurnosti i analiza rizika	Ravnatelj	

Bilješke

Privitak

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Morana Matošić, tajnica	

KLASA:	007-04/25-02/8
URBROJ:	2170-70-03-25-08

OB-004